

Bitte **gut leserlich** ausfüllen und **per Post** oder **per E-Mail** an oben genannte Adresse zurückschicken.

Aufnahmeantrag

Mit * markierte Felder sind Pflichtangaben.

Persönlich. Menschlich. Nah.

Persönliche Angaben

Anrede* ☐ Frau ☐ Herr ☐ Divers Geburtsdatum* _____ Nationalität _____

Vorname* _____ Nachname* _____

Straße* _____ PLZ/Ort* _____

Bitte geben Sie mindestens eine Telefonnummer (Festnetz oder Mobil) an

Telefon _____ Mobil _____

E-Mail* _____ Krankenkasse* _____

Berufliche Angaben

Tätigkeit* ☐ Beschäftigte*r ☐ Auszubildende*r ☐ Schüler*in/Student*in ☐ Ferienarbeiter*in ☐ FSJ/BFD ☐ Rentner*in
Beruf* _____

Arbeitgeber, Standort* _____

Telefon _____ Mobil _____

E-Mail _____ Sonst. Angabe _____

Mitgliedschaft und Beitrag

Geworben von _____ Übertritt von _____ dort Mitglied seit _____

Die Angaben in Klammern sind Mindestbeiträge. Detaillierte Informationen zu den Mitgliedsarten- und Beiträgen entnehmen Sie bitte der Leistungs- und Beitragsordnung der CGM. Der Mitgliedsbeitrag kann in 1-€-Schritten freiwillig erhöht werden, entsprechend steigert sich der Auszahlungsbetrag im Leistungsfall. Eine Beispielrechnung finden Sie im Anhang der Satzung. Unter bestimmten Voraussetzungen ist auch eine Minderung unter den Mindestbeitrag möglich. Sprechen Sie hierzu bitte Ihre Geschäftsstelle auf unsere Unterstützungsgrenze an.

* ☐ CGM für Arbeitnehmer (ab 23 €) ☐ Young & Safe (ab 6 €) ☐ Young & Free (0 €) ☐ CGM für Rentner (ab 8 €)

* Ich möchte zum _____ mit einem Beitrag von _____ € im gewählten Tarif aufgenommen werden.

* Bitte buchen Sie den Beitrag ☐ monatlich ☐ vierteljährlich ☐ halbjährlich ☐ jährlich ab.

Bankdaten und SEPA-Lastschrift

Kontoinhaber (Nachname, Vorname) _____

IBAN _____

Hiermit ermächtige ich widerruflich die Christliche Gewerkschaft Metall mit Hauptsitz in 70597 Stuttgart, Jahnstraße 12, meinen Mitgliedsbeitrag mittels SEPA-Basislastschrift mit der **Gläubiger-ID DE24ZZZ00000507720** einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der CGM auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Mandatsreferenznummer wird durch die CGM-Geschäftsstelle vergeben.

Mandatsart: wiederkehrend ☒

Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Ich bin davon unterrichtet, dass die CGM die entsprechenden Daten zu meiner Person unter Beachtung des Datenschutzes speichert.

X

Ort, Datum

Unterschrift des Kontoinhabers

Bestätigung

Ihre angegebenen Daten werden zum Zweck der Mitgliederverwaltung in automatisierten Dateien gespeichert, verarbeitet und genutzt. Unsere Datenschutzerklärung finden Sie **auf der Rückseite** oder unter **www.cgm.de/datenschutz**.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Satzung der Christlichen Gewerkschaft Metall zur Kenntnis genommen zu haben. Die Satzung ist unter **www.cgm.de/satzung** einsehbar.

X

Ort, Datum

Unterschrift

Datenschutzerklärung der Christlichen Gewerkschaft Metall

Nachfolgend informieren wir Sie gemäß Art. 13 der neuen EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) vom 25. Mai 2018 über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die CGM und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?

Christliche Gewerkschaft Metall
Jahnstr. 12, 70597 Stuttgart
Tel.: 0711-2484788 0
E-Mail: datenschutz@cgm.de
Website: www.cgm.de

2. Welche Datenkategorien nutzen wir und woher stammen diese?

Zu den verarbeiteten Kategorien personenbezogener Daten gehören Ihre Stammdaten (wie Vorname, Nachname, Namenszusätze), Kontaktdaten (etwa Anschrift, (Mobil-)Telefonnummer, E-Mail-Adresse), gegebenenfalls ein Geburtsdatum sowie die Bankverbindung, die Krankenkasse, die Anschrift Ihres Arbeitgebers und ggf. Ihre Ehren- und/oder Wahlämter. Ihre personenbezogenen Daten werden in aller Regel direkt bei Ihnen im Rahmen einer Kontaktaufnahme erhoben.

3. Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage werden Daten verarbeitet?

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt stets im Einklang mit der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und in Übereinstimmung mit den für die CGM geltenden landesspezifischen Datenschutzbestimmungen. Ausschließlich dient die Datenverarbeitung der unsatzungsgemäß obliegenden Interessenvertretung für unsere Mitglieder (z. B. Übermittlung von Gewerkschaftsinformationen und Newslettern, Rechtsvertretung und Rechtsberatung, Bestellung von Tarifkommissionen u. ä.) sowie der Mitgliederverwaltung und des Beitragseinzuges.

4. Wer bekommt Ihre Daten?

Innerhalb unserer Gewerkschaft erhalten Personen und Stellen Ihre personenbezogenen Daten, die diese zur Erfüllung unserer satzungsgemäßen Aufgabe benötigen, etwa die CGM-Geschäftsstellen. Eine Datenübermittlung an Dritte, findet nicht statt. Eine Datennutzung für Werbezwecke findet ebenfalls nicht statt. Bei Beendigung der Mitgliedschaft werden die

personenbezogenen Daten gelöscht, soweit sie nicht entsprechend der steuerrechtlichen Vorgaben aufbewahrt werden müssen.

5. Welche Datenschutzrechte können Sie als betroffene Person geltend machen?

Sie können unter der o. g. Adresse Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen und haben ein Recht auf Bestätigung zur Datenverarbeitung. Darüber hinaus können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die Berichtigung oder die Löschung Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann zudem ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung sowie ein Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten zustehen.

6. Widerspruchsrecht

Wenn wir Ihre Daten in Wahrnehmung unserer satzungsgemäßen Aufgaben verarbeiten, können Sie dieser Verarbeitung aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, widersprechen. Zur Ausübung des Rechts auf Widerspruch kann sich die betroffene Person direkt an den Datenschutzbeauftragten der CGM wenden. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

7. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten, sobald sie für die obigen Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Vertragserfüllung oder Vertragsanbahnung erforderlich sind.

8. Werden Ihre Daten in ein Drittland übermittelt?

Wir übermitteln keine personenbezogenen Daten an Dritte außerhalb des EU-DSGVO-Geltungsbereichs.